

POLÍTICA DE LA CALIDAD

PRINCIPIOS DE GESTIÓN

INDUSTRIA METALGRÁFICA VALENCIANA,S.A.

INTRODUCCIÓN

El interés principal de Industria Metalgráfica Valenciana, S.A. se centra en ofrecer productos que reúnan las siguientes características:

- Satisfagan una necesidad, un uso y un propósito bien definido, que cubra las expectativas de los clientes.
- Cumplan las normas y especificaciones aplicables.
- Cumplan con las leyes, reglamentos y otras disposiciones relativas a la protección del medio ambiente, seguridad laboral, transporte de mercancías peligrosas, conservación y economía de los recursos, que se deriven de la actividad industrial desarrollada por la empresa.
- Resulten disponibles a precios competitivos.
- Reporten un beneficio para las partes interesadas: trabajadores, clientes y usuarios finales, accionistas, suministradores, etc. y a la sociedad en general.

El presente documento constituye una declaración al más alto nivel de los objetivos permanentes que deben guiar los propósitos, tendencias y actuaciones de todo el personal integrado en la estructura de la empresa.

Los principios de gestión de la calidad que se expresan a continuación son una convicción y una pauta fundamental para dirigir nuestra empresa, encaminándola hacia la mejora continua a largo plazo, a la optimización de prestaciones a través de un enfoque centrado en el cliente y a la identificación de las necesidades de todas las partes interesadas.

Picanya, 12 de abril del 2018

Manuel Zamora Tomás
Dirección

PRINCIPIO 1:

ORGANIZACIÓN ENFOCADA AL CLIENTE

DEPENDEMOS DE NUESTROS CLIENTES

Por lo tanto, constituye un objetivo permanente de la empresa:

- la comprensión de sus necesidades actuales y futuras
- la satisfacción de los requisitos
- el esfuerzo por exceder sus expectativas
- asegurar un equilibrio entre las necesidades y expectativas de los clientes y de las otras partes interesadas

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- conseguir que las necesidades de los clientes y las otras partes interesadas sean conocidas y comprendidas por toda la empresa
- asegurar que el personal tiene el conocimiento y las habilidades requeridas para poder satisfacer a los clientes.

PRINCIPIO 2:

LIDERAZGO

LOS LÍDERES DEBEN DOTAR A LA EMPRESA DE UNIDAD DE PROPÓSITO Y DIRECCIÓN

Constituye un objetivo permanente de la empresa con respecto a sus directivos:

- la creación y mantenimiento de un ambiente interno, en el cual el personal se involucre totalmente en la consecución de los objetivos
- promover una plantilla con poder de actuación, motivada, bien formada y estable
- enseñar, formar y preparar al personal
- establecer una clara visión del futuro de la empresa

De lo cual se deriva que deben tender a:

- ser proactivos y dirigir con el ejemplo
- entender y responder a los cambios del entorno exterior
- establecer valores y modelos éticos de comportamiento en todos los niveles de la empresa
- crear confianza y eliminar temores
- promover una comunicación abierta y honesta
- establecer objetivos y metas desafiantes
- implementar estrategias para lograr esos objetivos y metas

PRINCIPIO 3: PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL

EL PERSONAL ES LA ESENCIA DE LA EMPRESA

Constituye un objetivo permanente del personal:

- compartir conocimientos y experiencias en equipos y grupos
- responsabilizarse de las tareas encomendadas y entender como propios los objetivos de la empresa
- ser innovador y creativo en el seguimiento de los objetivos de la organización
- obtener satisfacción del trabajo
- ser entusiasta y estar orgulloso de formar parte de la empresa

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- la búsqueda activa de oportunidades de aumentar competencias, conocimientos y experiencia
- entender y responder a los cambios del entorno exterior
- participar activamente en la resolución de problemas
- facilitar la incorporación de nuevo personal, brindando nuestro apoyo y experiencia

PRINCIPIO 4: ENFOQUE A PROCESOS

LAS METAS SE ALCANZAN MÁS EFICIENTEMENTE CUANDOS LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES SE GESTIONAN COMO UN PROCESO

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- la definición de los procesos, con sus entradas y salidas
- evaluar los posibles riesgos, consecuencia e impactos de los procesos en el personal, los clientes, suministradores y otras partes interesadas
- establecer la autoridad y responsabilidad en la gestión del proceso
- identificación de los clientes internos y externos, suministradores y otras partes interesadas del proceso

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- definir correctamente los procesos para obtener unos resultados más previsibles, un mejor uso de los recursos, ciclos de tiempo más cortos y costes más bajos
- tener en cuenta en el diseño de los procesos los pasos, actividades, etapas, medidas de control, necesidades de formación, equipos, métodos, información, materiales y otros recursos para lograr el resultado deseado

PRINCIPIO 5:

ENFOQUE DEL SISTEMA HACIA LA GESTIÓN

UN SISTEMA DE PROCESOS MEJORA LA EFICACIA Y LA EFICIENCIA

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- definir el sistema identificando o desarrollando aquellos procesos que afectan a un objetivo concreto
- estructurar el sistema para alcanzar los objetivos de la forma más eficaz
- entender las interdependencias existentes entre los diferentes procesos del sistema

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- mejorar continuamente el sistema a través de la medición y la evaluación
- conjugar los objetivos y metas de los procesos individuales con los objetivos de la empresa
- la comprensión de las causas de los problemas para buscar las oportunidades de mejora

PRINCIPIO 6: MEJORA CONTINUA

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- hacer que la mejora continua de productos, procesos y sistemas sea un objetivo para todos los trabajadores
- establecer auditorías periódicas con el fin de identificar áreas de mejora potencial
- la mejora continua en la eficacia y efectividad de todos los procesos
- promocionar actividades basadas en la prevención a todos los niveles de la empresa

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- dotar a todos los trabajadores de una enseñanza y formación apropiada sobre los métodos y herramientas de la mejora continua
- efectuar un seguimiento de las mejoras
- reconocer las mejoras

PRINCIPIO 7: ENFOQUE OBJETIVO HACIA LA TOMA DE DECISIONES

LAS DECISIONES EFECTIVAS SE BASAN EN LA INFORMACIÓN Y EL ANÁLISIS DE LOS DATOS

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- la medición y recogida de datos e información
- asegurar que los datos e información son suficientemente precisos, fiables y accesibles
- analizar los datos empleando métodos eficaces
- entender el valor de las técnicas estadísticas que sean apropiadas

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- tomar decisiones y emprender acciones en base a los resultados de un análisis lógico de los datos con experiencia e intuición
- usar datos comparativos e información relevante para establecer objetivos y metas realistas y desafiantes

PRINCIPIO 8:

RELACIONES MUTUAMENTE BENEFICIOSAS CON LOS SUMINISTRADORES

LA EMPRESA Y SUS SUMINISTRADORES SON INTERDEPENDIENTES

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- identificar y seleccionar suministradores clave
- establecer relaciones con los suministradores que intensifiquen la capacidad para crear valor
- crear comunicaciones claras y abiertas

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- iniciar conjuntamente el desarrollo y la mejora de los productos y procesos
- compartir la información y los planes de futuro
- gestionar las relaciones con los suministradores para asegurar que las entregas se realizan de forma fiable, puntual y sin defectos
- reconocer las mejoras y los logros de los suministradores

PRINCIPIO 9: SEGURIDAD LABORAL

SIN SEGURIDAD NO HAY CALIDAD

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- la salud y seguridad de los trabajadores
- establecer los medios para reducir la posibilidad de accidentes y enfermedades profesionales
- mejorar las condiciones de trabajo
- cumplir con la legislación vigente
- la instauración de buenas relaciones humanas que contribuyan a crear un buen clima psicosocial
- la formación e información de los trabajadores y sus representantes

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- evitar los riesgos, evaluar los que no se pueden evitar y combatirlos en su origen
- sustituir lo peligroso por lo que entrañe poco o ningún peligro
- adaptar el trabajo a la persona
- tener en cuenta la evolución de la técnica
- la alta dirección de la empresa es responsable de la seguridad y salud del personal a su cargo, por lo que debe conocer y hacer cumplir todas las reglas de prevención de riesgos laborales que se apliquen en la empresa.

PRINCIPIO 10: BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES

ENFOQUE HACIA EL DESARROLLO SOSTENIDO

Constituye un objetivo permanente de la empresa:

- reducir el consumo energético de toda índole
- disminuir la generación de residuos y facilitar su reutilización
- minimizar el efecto medioambiental de las emisiones atmosféricas, los ruidos y los vertidos de aguas
- cumplir con la legislación vigente
- racionalizar el empleo de los recursos naturales y optimizar los procesos

De lo cual se deriva que debemos tender a:

- mejorar la competitividad de la empresa mediante la racionalización y el ahorro de los recursos naturales y del consumo de materia primas, lo que redundará en un descenso de los costes
- introducir la protección del medio ambiente como factor de la mejora continua